

## ДОГОВОР № \_\_\_\_\_

**об образовании по образовательным программам дошкольного образования**  
*между государственным бюджетным дошкольным образовательным учреждением, реализующим основную образовательную программу дошкольного образования, и родителем(-ями) (законным (-ыми) представителем(-ями)) воспитанника, посещающего ОУ*

г. Санкт-Петербург \_\_\_\_\_

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №63 Фрунзенского района Санкт-Петербурга, осуществляющее образовательную деятельность (далее - образовательная организация) на основании лицензии от 07 июля 2015 г. №1446, выданной Комитетом по образованию Правительства Санкт-Петербурга, именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице заведующего **Петровой Ларисы Александровны** действующего на основании Устава образовательной организации, утвержденного распоряжением Комитета по образованию от 02.03.2015 года №784-р и

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (при наличии) /наименование юридического лица)

действующего на основании свидетельства о рождении \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выданного

\_\_\_\_\_ (наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя)

именуемый в дальнейшем "Заказчик", действующий в интересах несовершеннолетнего

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуемый в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### **I. Предмет договора**

1.1. Предметом договора являются оказание образовательной организацией Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации Образовательной программы дошкольного образования (далее - Образовательная программа) в соответствии с федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения – очная.

1.3. Наименование образовательной программы – Образовательная программа дошкольного образования

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет \_\_\_\_\_

1.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации: **полного дня (10,5 – 12 часового пребывания).**

1.6. Воспитанник зачисляется в группу **оздоровительной** направленности.

1.7. Оказание государственной образовательной услуги – реализация образовательной программы дошкольного образования осуществляется образовательной организацией по двум адресам ул. Бухарестская, дом 37, корпус 2 и ул. Бухарестская, дом 41, корпус 2.

### **II. Взаимодействие Сторон**

#### **2.1. Исполнитель вправе:**

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Уведомлять родителей (законных представителей) в письменной форме о невозможности посещения обучающимся детского сада, если:

– в течение года туберкулина диагностика Воспитанника не проводилась;

– результат реакции Манту не соответствует норме и в течение 1 месяца с момента постановки обучающемуся пробы Манту не предоставлено заключение врача-физзиатра об отсутствии заболевания туберкулезом.

2.1.3. На основании действующих на текущий момент санитарно-эпидемиологических правил, дети, не привитые против полиомиелита или получившие менее 3 доз полиомиелитной вакцины, разобщаются с детьми, привитыми вакциной ОПВ в течение последних 60 дней, на срок – 60 дней с момента получения детьми последней прививки ОПВ.

На этот период администрация образовательной организации может предложить родителям (законным представителям) посещение ребенком другой возрастной группы, в которой вакцинация против полиомиелита не проводится.

Соблюдение санитарных правил обязательно для всех граждан, индивидуальных предпринимателей и юридических лиц.

## **2.2. Заказчик вправе:**

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

– по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

– о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Находиться с Воспитанником в образовательной организации в период его адаптации. Время, срок пребывания Заказчика определяется с учетом индивидуальных и психофизиологических особенностей Воспитанника, и согласовывается с администрацией образовательной организации.

2.2.5. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.6. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом образовательной организации.

## **2.3. Исполнитель обязан:**

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 "О защите прав потребителей" и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.10. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным питанием:

- 4-х разовым питанием (завтрак, второй завтрак, обед, уплотненный полдник), в соответствии с 10-дневным меню, разработанным в соответствии с действующим законодательством;
- 6-и разовым питанием (завтрак, второй завтрак, обед, уплотненный полдник, ужин, второй ужин) в соответствии с 10-дневным меню, разработанным в соответствии с действующим законодательством;

«Щадящее» питание предоставляется на основании представленных медицинских документов. Индивидуального меню нет.

2.3.11. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу.

2.3.12. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.3.13. Сохранять место в образовательной организации в случае болезни Воспитанника, прохождения им санаторно-курортного лечения, карантина с последующим предоставлением медицинских документов. В

иных случаях (карантин, отпуск родителей и т.д.), при условии уведомления Исполнителя (заявление) об отсутствии и причинах отсутствия Воспитанника.

2.3.14. Информировать органы опеки и попечительства о ненадлежащем исполнении Заказчиком своих родительских обязанностей, о жестоком обращении родителей с детьми, непосредственной угрозе жизни и здоровью Воспитанника.

#### **2.4. Заказчик обязан:**

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим и научным работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.1.1. Указать перечень совершеннолетних лиц, имеющих право забирать воспитанника из образовательной организации в Приложении 1 к договору.

2.4.2. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Воспитанником.

2.4.3. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом образовательной организации.

2.4.3.1. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства в образовательную организацию осуществляется в соответствии федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом министерства образования и науки от 08.04.2014 г. №293 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования».

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни по телефонам:

– здание образовательной организации по адресу: Бухарестская ул., д.37, к.2 – **360-04-66**

– здание образовательной организации по адресу: Бухарестская ул., д.41, к.2 – **360-37-52**

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

2.4.7. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка в образовательной организации более 5 дней, с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.8. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4.9. Предоставлять письменное заявление о сохранении места в образовательной организации на время отсутствия воспитанника по причинам санаторно-курортного лечения, карантина, отпуска, командировки, а также в летний период, в иных случаях по согласованию с Исполнителем.

2.4.10. Своевременно (до 8 ч. 15 мин.) приводить Воспитанника в дошкольное учреждение.

2.5. Оставлять на территории дошкольного учреждения сани, велосипеды, самокаты, коляски можно только в отведенном для этого месте. За оставленные сани, велосипеды, самокаты, коляски Исполнитель материальной ответственности не несет.

### **III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником**

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) указана в Приложении 2 к настоящему договору, являющемся неотъемлемой частью настоящего Договора.

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.3. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в Приложении 2.

3.4. Оплата производится в срок не позднее трех дней после получения квитанции в безналичном порядке на счет, указанный в разделе VII.

3.5. С условиями предоставления компенсации Заказчик может ознакомиться у документоведа в часы его работы.

### **IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров.**

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

## V. Основания изменения и расторжения договора.

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

## VI. Заключительные положения.

6.1 Настоящий договор вступает в силу и действует с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_.

Пролонгация договора возможна в случае предоставления «Заказчиком» документов, подтверждающих право пребывания ребенка в оздоровительной группе образовательной организации (заключение ТПМПК).

6.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

## VII. Реквизиты и подписи сторон

Заказчик		Исполнитель	
Ф.И.О.		Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 63 Фрунзенского района Санкт-Петербурга	
Адрес:		Юридический адрес: 192071, Санкт-Петербург, ул. Бухарестская, дом 37, корпус 2, лит. А Телефон/факс 360-37-52, 360-04-66, 360-09-37 ИНН: 7816156510	
Паспорт: серия	№	КПП: 781601001	
кем выдан:		ОКАТО: 40296563000 ОКПО: 53210341	
дата выдачи:		Лицевой счет №0660081 в Комитете финансов администрации Фрунзенского района	
телефоны:			
Подпись родителя (законного представителя)		Заведующий ГБДОУ детского сада №63 Фрунзенского района Санкт-Петербурга	
_____	_____	_____	Л.А. Петрова
(подпись)	(расшифровка)	(подпись)	(расшифровка)

Отметка о получении 2-го экземпляра Договора и Приложений Заказчиком

\_\_\_\_\_ (дата) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка)

к договору от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**Об обеспечении безопасности воспитанников ГБДОУ детского сада №63  
Фрунзенского района Санкт-Петербурга**

1. Исполнитель обязуется создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.
2. Заказчик обязуется выполнять требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов ГБДОУ направленных на обеспечение безопасности воспитанников и сотрудников.
- 2.1. Ежедневно передавать и забирать ребенка лично у воспитателя.
- 2.2. Указать перечень совершеннолетних лиц, имеющих право забирать ребенка из учреждения:

- 1) \_\_\_\_\_  
(ФИО, степень родства)  
\_\_\_\_\_  
(паспортные данные)
- 2) \_\_\_\_\_  
(ФИО, степень родства)  
\_\_\_\_\_  
(паспортные данные)
- 3) \_\_\_\_\_  
(ФИО, степень родства)  
\_\_\_\_\_  
(паспортные данные)
- 4) \_\_\_\_\_  
(ФИО, степень родства)  
\_\_\_\_\_  
(паспортные данные)

При изменении перечня лиц, имеющих право забирать ребенка незамедлительно сообщать Исполнителю.

**2.3. Категорически запрещается:**

- 2.3.1. Нахождение в карманах ребенка колющих, режущих, пожароопасных и мелких предметов.
- 2.3.2. Передвижение и парковка на территории образовательной организации личных транспортных средств, в том числе велосипедов.
- 2.3.3. Нахождение на территории образовательной организации с домашними животными.

**Заказчик**

**Исполнитель**

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Заведующий ГБДОУ детского сада №63  
Фрунзенского района Санкт-Петербурга

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(дата)

к договору от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**Оплата за присмотр и уход за Воспитанником ГБДОУ детского сада №63  
Фрунзенского района Санкт-Петербурга**

ФИО ребенка, дата рождения

1. Стоимость услуг Исполнителя за присмотр и уход за Воспитанником (далее – родительская плата) составляет \_\_\_\_\_ рублей (без учета компенсации) на основании постановления Правительства Санкт-Петербурга от 02.12.2020 г. №996.

2. На основании статьи 65 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ и согласно статьи 9 Закона Санкт-Петербурга «Об образовании в Санкт-Петербурге» от 17.07.2013 №461-83 компенсация родительской платы составляет \_\_\_\_\_ %.

3. Заказчик ежемесячно (не позднее трех дней после получения квитанции об оплате текущего месяца) вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником в сумме

\_\_\_\_\_ (сумма цифрами)

\_\_\_\_\_ (сумма прописью)

**Заказчик**

**Исполнитель**

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О.

\_\_\_\_\_  
Заведующий ГБДОУ детского сада №63  
Фрунзенского района Санкт-Петербурга

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
/Л.А. Петрова/  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(дата)